

AZ EGYETEMI AMATŐR KOSÁRLABDÁZÓK EGYESÜLETÉNEK ALAPSZABÁLYA

A korábbi alapszabály hatályon kívül helyezését követően egységes szerkezetbe foglalva elfogadta az egyesület Küldöttgyűlése.

Kelt: 2022. szeptember napján

Egyetemi Amatőr Kosárlabdázók Egyesülete

Alapszabály

I. Általános rendelkezések

- 1) Az egyesület elnevezése, rövidített elnevezése, székhelye, célja, jelképei, feladatai és tevékenysége, az egyesület felügyelete és jogállása:
 - A) Az egyesület elnevezése: Egyetemi Amatőr Kosárlabdázók Egyesülete
Rövidített elnevezése: AKE
Az egyesület székhelye: **1153 Budapest, Hubay Jenő tér 8. E lph. Fszt. 2.**
Az egyesület jellege: Sportegyesület
Időtartama: Az egyesület határozatlan időre jött létre.
Az egyesület besorolása: Nem közhasznú szervezet.
 - C) Az első bírósági nyilvántartásba vételének éve / nyilvántartási száma:
1995 / 01-02-0006911
 - D) A nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság megnevezése / a határozat száma:
Fővárosi Törvényszék / 0100/Pk.61457/1995
- 2) Az egyesület célja:

Az egyesület Magyarország Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján működő, önkéntesen létrehozott, demokratikus önkormányzattal rendelkező civil szervezet, amelynek célja

 - a) összefogni a magyarországi egyetemek és főiskolák amatőr kosárlabdázó hallgatóit
 - b) a kosárlabdázás és az egészséges életmód iránti igény felkeltése az egyetemi hallgatók körében (a továbbiakban hallgatók)
- 3) Az egyesület céljai érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:
 - a) a hallgatók számára amatőr kosárlabda bajnokságot szervez;
 - b) sportágfejlesztési tevékenység folytat;
 - c) együttműködik más civil szervezetekkel, különös tekintettel a kosárlabda sportági szakszövetséggel történő együttműködésre;
 - d) biztosítja az általa szervezett bajnokságok megszervezéséhez szükséges szervezetet;
 - e) lehetővé teszi azt, hogy tagjai és a tagokat fejlesztő sportszakemberek nemzetközi tapasztalatokat szerezhessenek;
 - f) támogatókat kutat föl;
 - g) népszerűsítő propagandát fejt ki az egyetemi kosárlabdázás fejlesztése és elterjedése érdekében;
 - h) a használatába kerülő felszerelésekkel, anyagi eszközökkel és létesítményekkel a jogszabályi keretek között gazdálkodik.
- 4) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, ezt a jövőben is kizárja. Az egyesület szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól semmilyen anyagi, illetve más jellegű támogatásban nem részesül. Országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati képviselői választásokon jelöltet nem állít, továbbá ezt a jövőben is kizárja.
- 5) Az egyesület tevékenységét Magyarország Alaptörvényének, törvényeinek betartása mellett fejti ki. Az egyesület tagjai kijelentik, hogy nemre, korra, fajra, vallási illetve politikai

világnézetre és megkülönböztetésre tekintet nélkül minden tőlük telhető módon sportbaráti és sportszerű viselkedést tanúsítanak az egyesület céljai megvalósítása során, amely közben a diszkrimináció minden formájától tartózkodni kötelesek.

- 6) Az egyesület jogi személy, működése felett az ügyészség törvényességi ellenőrzést gyakorol. A törvényességi ellenőrzés nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.
- 7) Az egyesület a Ptk. 3:63.§ (3) alapján a célja megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Vállalkozási tevékenységet kizárólag céljai elérése érdekében és azokat nem veszélyeztetve végezhet. Az egyesület befektetési tevékenységet nem folytat. Sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése - e rendelkezés alkalmazásában - a sportegyesület alaptevékenységének minősül.
- 8) Gazdálkodása során elért eredményét fel nem osztja, hanem azt visszaforgatja a jelen Alapszabályban foglalt céloknak megfelelő tevékenységek finanszírozására.

II. AZ EGYESÜLET TAGSÁGI KÖRE, LÉTREJÖVETELE ÉS MEGSZŰNÉSE, A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

- 1) Az egyesület rendelkezik egyaránt rendes, pártoló és tiszteletbeli tagokkal.
- 2) AZ EGYESÜLET RENDES TAGSÁGA:
 - a) Az egyesület tagja lehet minden természetes személy, aki az egyesület Alapszabályát elfogadja és ezen nyilatkozatát írásban is megerősíti. Ahol jelen alapszabály tagot vagy tagokat említ, az alatt kizárólag a rendes tagokat kell érteni, a pártoló vagy tiszteletbeli tagságot nem. E további tagságokat teljes nevükkel kell megjelölni.
 - b) A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.
 - c) A tagokat egyenlő jogok illetik, és egyenlő kötelezettségek terhelik.
 - d) Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.
 - e) Az egyesület tagja nem veszélyezteti az egyesület céljainak megvalósítását és tevékenységét.
 - f) Az új egyesületi tag felvételéről az egyesület ügyvezetője dönt; elutasítás esetén az egyesület Küldöttgyűléséhez lehet fellebbezni az elutasításról szóló határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül.
 - g) (A) Az egyesületi tagság megszűnik:
 - a) kilépéssel,
 - b) kizárással,
 - c) a tagsági jogviszony 30 napos felmondása után,
 - d) a tag halálával.(B) A kilépést az egyesület ügyvezetőjének írásban be kell jelenteni.

(C) Tagdíj nem fizetése esetén az egyesület nevében az ügyvezető a jogkövetkezményekre való figyelmeztetéssel írásbeli felszólítást küld az érintett tagnak, amelyben a felszólítás kézhezvételétől számított 30 napos póthatáridőt kap a fizetési kötelezettségének teljesítésére. Amennyiben a póthatáridő eredménytelenül telik el, akkor az ügyvezető felmondja a tagsági viszonyt az (A) alpontban foglaltak szerint.

- h) Minden egyesületi tag részt vehet az egyesület életében, egyesületi tisztségre választhat és választható, ha személyében megfelel a törvényes rendelkezéseknek és vele szemben konkrét összeférhetlenségi ok nem merül fel.
- i) Az egyesületi tagsági viszony az írásbeli belépési nyilatkozatnak az egyesület ügyvezetője általi elfogadásával kezdődik. Az egyesület ügyvezetője a belépési nyilatkozat elfogadását annak záradékolásával tanúsítja. A belépési nyilatkozatot az egyesület ügyvezetője a benyújtástól számított 30 napon belül vizsgálja meg és záradékolja.
- j) A taggá válás feltételeivel rendelkező és az Alapszabályt elfogadó természetes személy jelentkezését elutasítani nem lehet. A belépési nyilatkozatnak tartalmaznia kell a jelentkező személyi adatait, ezen belül a nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, lakcímét, értesítési címét és elektronikus levélcímét.
- k) Minden tagságra jelentkezőnek írásban nyilatkoznia kell arról, hogy egyetért az egyesület célkitűzéseivel és elfogadja az egyesület Alapszabályát.
- l) Minden egyesületi tag – korlátozás nélkül – jogosult részt venni az egyesület életében, az egyesület által szervezett rendezvényeken, bármikor betekinthez az egyesület irataiba, könyveibe, az egyesület ügyvezetője felé javaslattevési, indítványozási joga van.
- m) Az egyesületi tagoknak kötelezettsége az egyesülettel kapcsolatos tevékenységéről – az ügyvezető felhívására – tájékoztatást adni.
- n) Az egyesület legfelső döntéshozó szervében, az egyesület Küldöttgyűlésében minden tag **megfigyelőként részt vehet.**

Az egyesület legfelső döntéshozó szervében, az egyesület Küldöttgyűlésében **a tagok közvetett módon, Küldöttek útján vesznek részt a döntéshozatalban.**

- o) Az egyesület tagja köteles az egyesületi működés biztosítása érdekében szükséges tagdíj fizetésére. Az egyesület tagja a tagdíj fizetésén kívül semmilyen anyagi, pénzügyi szolgáltatás teljesítésére nem kötelezhető; mindazonáltal az önkéntesen vállalt feladatát vagy köteleességét teljesíteni köteles, az rajta számon kérhető. Az egyesület tagja az egyesület tartozásaiért nem felel. A tagdíjat minden év márciusának 31. napjáig kötelesek a tagok megfizetni az egyesület felé.
- p) Az egyesületi tag kötelezettsége az egyesületi vagyon megóvása, az egyesület Küldöttgyűlésének, ügyvezetőjének, vezető tisztségviselőinek - az egyesületi célkitűzések megvalósításával összefüggő - határozatainak végrehajtása. Az egyesületi tag köteles az egyesület Alapszabályának, SZMSZ-ének, Házirendjének és más egyéb szabályzatainak a rendelkezéseit megtartani.

- q) Az egyesület, tagjairól nyilvántartást vezet az adatvédelem szigorú törvényi előírásai betartásával. A tagok adatai nem nyilvánosak. A nyilvántartás adattartalma kötelezően megegyezik a belépési nyilatkozat adattartalmával. Ezen felül a tag jogosult önkéntesen egyéb információk, adatok felvételét kérni az egyesület Ügyvezetőjétől a tagságról vezetett nyilvántartásba.
- r) A tag jogosult a Küldöttgyűlésen **megfigyelőként** részt venni. A tag jogosult továbbá az egyesület szolgáltatásaiból részesülni. Köteles a tagdíját határidőre megfizetni, és az egyesület érdekének megfelelő magatartást tanúsítani.
- 3) Amennyiben az egyesület tagja az egyesület működésével kapcsolatban törvénytörő gyakorlatot vagy törvénytörő határozatot észlel, jogosult arra, hogy a vonatkozó jogszabályok rendelkezései alapján a bírósághoz forduljon.
- A) A jogi személy tagja – amennyiben az alapszabály erre a jövőben lehetőséget ad –, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlója, a jogi személy vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagja kérheti a bíróságtól a tagok vagy az alapítók és a jogi személy szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.
- B) A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a jogi személy ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.
- C) Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.
- 4) Az egyesület Küldöttgyűlése jogosult arra, hogy az egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatában az Alapszabállyal, a Civil törvénnyel és a Ptk-val nem ellentétes további rendelkezéseket állapítson meg.
- 5) TAG KIZÁRÁSA
- a) Az ügyvezetés kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a Küldöttgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
- b) A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az ügyvezetés folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az ügyvezető általi meghallgatásra igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza.
- c) A meghallgatáson biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. Az ülésen a felügyelő bizottság legalább egy tagja tanácskozási joggal részt vesz. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az ügyvezetés a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza, és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

- d) A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú ügyvezetői határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület Küldöttgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az ügyvezetésnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli Küldöttgyűlést. A Küldöttgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Küldöttgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.
- 6) AZ EGYESÜLET PÁRTOLÓ és TISZTELETBELI TAGSÁGA
- a) Az egyesület pártoló tagjai az egyesület tevékenységében csupán vagyoni hozzájárulásával vesz részt.
- b) A pártoló tag és a tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal részt vehet, de vezető tisztségviselőnek nem választható.
- c) A pártoló tagság az egyesület ügyvezetése által meghatározott vagyoni hozzájárulás megfizetésének ügyvezetés által történő elfogadásával keletkezik, és legfeljebb egy évre szól. A pártoló tagsági jogviszony ismételt vagyoni hozzájárulás megfizetésével meghosszabbítható.
- d) A tiszteletbeli tagság határozatlan időre keletkezik a Küldöttgyűlés döntése alapján. E tag vagyoni hozzájárulás megfizetésére nem kötelezhető.
- e) A pártoló tagsági jogviszony igazolására okiratot kell kiállítani, amely szabályszerűnek számít elektronikus okirat formájában is.
- f) Az ügyvezető a pártoló tagokról nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a személyes adatait, a pártoló tag által befizetett támogatás mértékét, valamint a pártoló tagi jogviszony kezdetét és végét.

III. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE, SZERVEINEK MŰKÖDÉSE, TISZTSÉGVISELŐI:

1) Az egyesület szervei:

- a) Küldöttgyűlés
- b) ügyvezető (egyszemélyes ügyvezető szerv)
- c) Felügyelő Bizottság

(A) Az egyesület döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés. A Küldöttgyűlést az egyesületi tagok által delegált küldöttek alkotják. A Küldöttgyűlésre az egyesület minden küldöttjét meg kell hívni, és az ülések időpontját és tervezett napirendjét az egyesület holnapján is közzé kell tenni. A Küldöttgyűlés nem nyilvános; azon **a küldötteken**, a tagokon és az ügyvezetésen kívül a Küldöttgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály rendelkezése vagy a Küldöttgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

(B) Küldöttgyűlés helye az egyesület székhelye.

(C) A küldöttek az egyesületi tagok által létrehozott, és az egyesület által szervezett kosárlabda bajnokságban résztvevő, és így nyilvántartott kosárlabda csapatok tagjai által választott csapatvezetők. A csapatvezetők választásának eredményét legkésőbb minden év szeptember 25-ig kötelesek bejelenteni az ügyvezető számára. A csapatvezetők személyében történő

változást haladéktalanul be kell jelenteni az ügyvezető számára, hogy a Küldöttgyűlésre már az új küldött kerülhessen meghívásra.

2) (A) Az egyesület Küldöttgyűlését legalább évente 1 (egy) alkalommal össze kell hívni. A Küldöttgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt az illetékes Törvényszék elrendeli, az ügyészség indítványozza, illetve az egyesület nyilvántartott tagságának 1/3 hányada az ok és cél megjelölésével ezt igényli.

(B) a Ptk 3:81. § alapján a Küldöttgyűlés összehívásának további esetei

(a) Az ügyvezető szerv köteles a Küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- 1) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- 2) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- 3) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

(b) Az III. 18) g. pont alapján összehívott Küldöttgyűlésen a küldöttek kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

3) A Küldöttgyűlés időpontját az egyesület ügyvezetőjének legalább 30 nappal korábban meg kell állapítania és a Küldöttgyűlési ülésnek a helyszínéről, időpontjáról, továbbá a tervezett napirendjéről a nyilvántartott tagokat írásbeli meghívó elküldésével értesíteni kell legalább 15 (tizenöt) nappal a Küldöttgyűlés megtartása előtt. A meghívót az ügyvezető küldi ki, amely ajánlott levélben vagy visszaigazolható email formájában kerül megküldésre. Az email formájában történő meghívást arra az email címre kell megküldeni, amelyet a bajnokságban résztvevő csapatok hivatalosan kapcsolattartás céljára megjelöltek.

4) A Küldöttgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei az ügyvezetőtől a kiegészítést kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az ügyvezető jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az ügyvezető nem dönt, vagy azt elutasítja, a Küldöttgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

5) (A) A Küldöttgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult **küldöttek** több mint fele jelen van. Ha a Küldöttgyűlés eredeti kitzúzott időpontjától számított 30 (harminc) percen belül nem válik határozatképesé, a Küldöttgyűlést el kell halasztani és változatlan napirend mellett 15 (tizenöt) napon belüli időpontra, megismételt Küldöttgyűlést kell összehívni. A megismételt Küldöttgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – Küldöttgyűlés időpontját követő 15 napon belül meg kell tartani, de 30 percen belüli időpontra nem lehet összehívni.

(B) Ha a döntéshozó szerv (Küldöttgyűlés) ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi **szavazásra** jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A Küldöttgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi **szavazásra** jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

C) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

- 6) A megismételt Küldöttgyűlés az eredeti napirendbe felvett kérdésekben, a megjelent küldöttek számára tekintet nélkül határozatképes. Az eredeti napirendi pontokban a megismételt Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha erre előzetesen a tagokat a meghívóban figyelmeztették.
- 7) A Küldöttgyűlés napirendjét az egyesület ügyvezetőjének javaslata alapján a Küldöttgyűlés állapítja meg. A Küldöttgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az adott kérdést ismételten szavazásra kell bocsátani, és a megismételt szavazás eredménytelensége esetén el kell vetni.
- 8) A Küldöttgyűlés személyi kérdésekben a nyilvános jelölést követően vagy a nyilvános vitát követően nyilvános szavazással dönt, de ezen döntését, illetőleg határozatát nyilvánosan ki is kell hirdetni. Egyéb személyi kérdésekben, amennyiben az érintett fél azt kifejezetten kéri az ügyet zárt ülésen kell tárgyalni, amelyen az érintett személyen kívül választott tagok és a tisztségviselők vesznek részt. A zárt ülésen hozott döntést az ülés végén nyilvánosságra kell hozni.
- 9) (A) A Küldöttgyűlést az ügyvezető vagy az általa kijelölt felügyelő bizottsági tag nyitja meg. Megállapítja a jelenlévő **küldöttek** számát, és azt, hogy ez alapján a Küldöttgyűlés határozatképes-e. Ezt követően – ha a határozatképesség a meghirdetett időponttól számított 30 percen belül nincs meg – a Küldöttgyűlést 15 (tizenöt) napon belüli újabb időpontra kell ismételten összehívni az eredeti Küldöttgyűlési meghívóban foglaltak szerint.
- (B) Ezt követően javaslatot tesz a levezető elnök személyére, aki csak nagykorú, korlátlanul cselekvőképes személy lehet. A levezető elnököt egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással választja meg a Küldöttgyűlés. Eredménytelen szavazás esetén bármely **küldött** új jelöltet vagy jelölteket állíthat, akinek megválasztása az első jelölttel azonos módon történik.
- (C) A levezető elnök a 3 tagú szavazatszámoló bizottság és a két fő jegyzőkönyv-hitelesítő személyére tesz javaslatot a **küldöttek** köréből, akikről a **küldöttek** egyszerű szótöbbséggel nyilvánosan szavaznak.
- (D) A Küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a Küldöttgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket, javaslatokat és a meghozott határozatokat. A jegyzőkönyvből ki kell derülnie az előterjesztés támogatói és ellenzői szavazati arányának, a határozatok elfogadása vagy elvetése esetén az igen – nem szavazatok pontos számának. A jegyzőkönyvet a Küldöttgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá és azt a Küldöttgyűlésen – erre a célra megválasztott - két személy hitelesíti.
- 10) Az egyesület határozatait az egyesület ügyvezetője, ha azzal nem azonos, akkor a Küldöttgyűlés levezető elnöke is, továbbá a jegyzőkönyvvezető, valamint a két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.
- 11) A határozatokról külön nyilvántartást kell vezetni évente újra kezdődő sorszámozással. A határozatban fel kell tüntetni annak a Küldöttgyűlésnek a naptári hónapra és naptári napra való utalását zárójelben, amelynek ülésén a határozat elfogadást nyert.

12) A Küldöttgyűlésen szavazati joggal kizárólag az egyesület küldöttei rendelkeznek. A Küldöttgyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazat-egyenlőség esetén egy alkalommal ismételt szavazást lehet tartani.

13) Az **egyesület céljának módosításáról, valamint az egyesület megszűnéséről** szóló Küldöttgyűlési döntéshez a **szavazati joggal rendelkező** küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület alapszabályának módosításáról, valamint az egyesület egyesüléséről és szétválásáról szóló Küldöttgyűlési döntéshez a jelenlévő küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

14) A Küldöttgyűlés határozatképessége esetén a levezető elnök a napirend elfogadására tesz javaslatot, amelynek elfogadása esetén a Küldöttgyűlés a napirendre vett ügyekben tárgyalhat és hozhat határozatot.

15) A Küldöttgyűlés hatásköre:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló elfogadása, amely beszámolóban a számviteli törvény rendelkezéseinek meg kell felelnie;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- k) a végelszámoló kijelölése;
- l) az ügyvezető, a Felügyelő Bizottság megalakítása, a tisztségviselők megválasztása, felmentése, visszahívása,
- m) a tagfelvételi kérelem ügyvezető általi elutasításának elbírálása,
- p) az egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása,
- q) mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály, vagy Alapszabály a Küldöttgyűlés hatáskörébe utal.

16) A Küldöttgyűlés határozatait az egyesület honlapján kell kihirdetni (www.akebasket.hu). Ezt olyan formában, hogy a döntések tartalma, időpontja, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges személye megállapítható legyen. Az egyesület székhelyén, mint állandóan fellelhető helyen, a Küldöttgyűlés határozatairól – az internetes közzétételre kerülő tartalommal folyamatosan vezetett nyilvántartást kell fenntartani.

17) A tisztségviselők

- a) Az egyesület elnökség nélkül működik, ügyvezetését egyszemélyi ügyvezető látja el. Az egyesület további tisztségviselői:
 - tiszteletbeli elnök,
 - a Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai,

E személyek nem vezető tisztségviselők. Az egyesület ügyvezetőjét, **tiszteletbeli elnökét, valamint** a Felügyelő Bizottságának elnökét és tagjait a Küldöttgyűlés 5 (öt) évre választja nyílt jelölés alapján, nyilvános szavazással.

b) Megválasztottnak az a jelölt tekinthető, aki a leadott szavazatok egyszerű többségét megszerezte. Amennyiben több jelölt esetén egyik jelölt sem kapja meg a megválasztásához szükséges legtöbb szavazatot, újabb választási fordulót kell tartani. A választott tisztségviselők további választott tisztségeket nem tölthetnek be.

c) Ezt az eljárást mindaddig kell ismételni, amíg az adott tisztségre a választás nem történik meg.

18) Az ügyvezető

a) Az ügyvezető vezető tisztségviselő.

b) Az egyesület tevékenységét két Küldöttgyűlés között – a Küldöttgyűlés által 5 évre választott – ügyvezető irányítja.

c) Az ügyvezető az egyesület működését érintő valamennyi ügyben döntésre jogosult, kivéve azokat, amelyeket jelen Alapszabály vagy törvény, vagy más jogszabály a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe rendel, vagy amelyeket a Küldöttgyűlés saját hatáskörébe von, illetve a Küldöttgyűlés az egyesület más szervének hatáskörébe utal.

d) Az ügyvezető e tisztségében újraválasztható.

e) Az ügyvezető díjazásáról a Küldöttgyűlés határoz.

f) Az ügyvezetői tisztség megszűnik:

- a megbízatás lejártával,
- lemondással,
- visszahívással,
- az ügyvezető halálával,
- az egyesület tagjai sorából történő kilépéssel,
- az egyesületi tagsági viszony felmondásának jogerőre emelkedésével.
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

g) Visszahívás: az ügyvezető visszahívását a rendes vagy rendkívüli Küldöttgyűlés rendelheti el. Erre indítványt az egyesület tagjainak legalább egyharmadát elérő hányada írásban az ok megjelölésével tehet az ügyvezetőnél, amennyiben az ügyvezető a feladatát alapszabály- vagy jogszabálysértően végzi. A visszahívásról történő szavazást a Küldöttgyűlés napirendjébe fel kell venni. E kérdésben egyszerű szótöbbséggel, nyilvános szavazással kell dönten. Az ügyvezető visszahívása esetén új ügyvezetőt kell választani.

19) Az ügyvezető alapvető feladata:

a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b) a beszámoló elkészítése és azoknak a Küldöttgyűlés elé terjesztése;

c) az éves költségvetés elkészítése és annak a Küldöttgyűlés elé terjesztése;

d) az egyesületi vagyon kezelése, tagdíj megállapítása, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Küldöttgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

f) a Küldöttgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;

g) az ügyvezető által összehívott Küldöttgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

- h) részvétel a Küldöttgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) a rendes és pártoló tag felvételéről való döntés.

20) Az ügyvezető kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) ingatlan vagyon elidegenítése, kölcsön, hitelfelvétel, jogról való lemondás, gazdasági tevékenység meghatározása, valamint minden olyan határozat meghozatala, amelyek alapján az egyesület számára jelentős vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkeznek;
- b) az egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerinti egyéb, ilyen kizárólagos jelleggel bíró ügyek intézése.

21) Az ügyvezető további feladatai:

1. Az egyesület legfőbb tisztségviselője az egyesület ügyvezetője, az egyesület törvényes képviselője, akinek képviseleti joga általános, terjedelme önálló.
2. Az ügyvezető feladata és hatásköre:
 - a.) az egyesület képviselete,
 - b.) az Alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a Küldöttgyűlési és ügyvezetői határozatok végrehajtásának szervezése és felügyelete,
 - c.) tájékoztatja a hírközlő szerveket az egyesület tevékenységéről,
 - d.) aláírási jogkör gyakorlása,
 - e.) döntési jogkör gyakorlása mindazokban az esetekben, amelyek nem tartoznak a Küldöttgyűlés, illetve az egyesület egyéb szervének hatáskörébe,
 - f.) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetve a Küldöttgyűlés a hatáskörébe utal.
 - g.) Az ügyvezetőt távolléte vagy akadályoztatása esetén az általa kijelölt divízió vezetők helyettesítik saját divíziójuk tevékenységi körében, kivéve azokat az ügyeket, amelyeket magának fenntart.
 - h.) a Házirend megalkotása, amely tartalma az alapszabállyal és a jogszabályokkal összhangban kell álljon.

22) Az ügyvezető tevékenységéről az egyesület Küldöttgyűlésének köteles beszámolni.

23) Az ügyvezetői tisztségre és a Küldöttgyűlésen történő szavazásra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok:

- (A) A Ptk 3:19.§ (2) bekezdésében írt összeférhetetlenségi szabályok alapján a Küldöttgyűlés határozathozatalban nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy a Sportegyesület terhére másfajta előnyben részesít,
 - b) akivel a határozat alapján szerződést kell kötni,
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Sportegyesületnek nem tagja vagy alapítója,
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(B) A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

- a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- c) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- g) A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a Sportegyesületnek okozott károkért a szerződészegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a Sportegyesülettel szemben.
- h) A vezető tisztségviselők nem állhatnak közügyektől eltiltás hatálya alatt.

24) Vezető tisztségviselők felelőssége vonatkozó általános szabályok jogutód nélküli megszűnés esetén

- a) A sportegyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben a Sportegyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül- a Sportegyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.
- b) Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek a Sportegyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő a Sportegyesület fizetéképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés a végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

27) Tiszteletbeli elnök

- (a) Feladata a tisztségviselők támogatása tanácsadás formájában
- (b) A Verseny- és Fegyelmi Bizottság ülésein, valamint a Küldöttgyűlésen tanácskozási joggal vesz részt.

28) Az egyesület gazdálkodása és vagyona:

1. Az egyesület éves gazdálkodási terv szerint működik.
2. Az egyesület működéséhez szükséges bevételek:
 - a.) tagsági díjak, hozzájárulások,
 - b.) magán és jogi személyek hozzájárulásai, adományai,
 - c.) rendezvények bevételei,
 - d.) állami, önkormányzati, egyesületi támogatások,
 - e.) gazdasági tevékenységből származó bevételek,
 - f.) egyéb bevételek.

3. Az egyesület vagyona:
 - a.) készpénz (bankbetét, folyószámlán lévő összeg)
 - b.) ingatlan és ingó vagyon.
4. Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért a befizetett tagdíjon túlmenően saját vagyonukkal nem felelnek; pótbefizetésekre nem kötelezhetőek.
5. Az egyesület a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, gazdasági-vállalkozó tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.
6. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljai elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.
7. Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, hanem azt köteles visszaforgatni – jelen Alapszabályban foglalt – célszerinti tevékenységek finanszírozására.

IV. VERSENY- ÉS FEGYELMI BIZOTTSÁG

- 1) E bizottság (a továbbiakban: VFB) egy 3 tagú testület. **Tagjai az elnök és két tag.**
- 2) A VFB elnöke az ügyvezető. **A VFB tagjai az egyesület tagjai közül választandók. Tagjait a döntéshozó szerv választja, tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.**
- 3) Feladata az egyesület által szervezett bajnokságok
 - operatív szervezése, üzemeltetése, adminisztrálása;
 - versenykiírásának megalkotása
 - fegyelmi bizottsági jogkör gyakorlása.
- 4) Fegyelmi bizottságként a VFB az egyesület tagjainak az egyesület által szervezett bajnokságokban elkövetett fegyelmi vétségeinek elbírálására terjed ki. A részletes fegyelmi szabályokat minden bajnoki évadra a bajnokságok versenykiírásai tartalmazzák.
- 5) A bajnoki évadok az adott sportág szakszövetségei által meghatározott bajnoki évadok időszakához igazodnak.
- 6) A VFB rendes üléseit minden év március, június, szeptember és december havában tartja. Rendkívüli üléseit szükség szerinti gyakorisággal, bármely tag indítványára az ügyvezető hívja össze. Az összehívás visszaigazolható email formájában email útján történik legkevesebb 2 nappal az ülés időpontja előtt.

V. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

- 1) Az egyesületben három tagból álló felügyelőbizottság működik azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze. Tagjai az elnök és két tag.
- 2) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője. A felügyelő bizottság tagjai az egyesület tagjai közül választandók.

- 3) A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
- 4) A felügyelő bizottság a szükségeshez képest igazított gyakorisággal, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. E rendes ülését minden évben az éves rendes Küldöttgyűlést megelőző két hónapon belül tartja úgy, hogy az legalább 5 nappal megelőzze a Küldöttgyűlést.
- 5) A felügyelő bizottság az egyesület éves beszámolóját véleményezi abból a szempontból, hogy az a jogszabályoknak megfelel-e. Az erről szóló jelentését a Küldöttgyűlésen elnöke, akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt tagja ismerteti.
- 6) Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
- 7) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.
- 8) A felügyelőbizottság köteles a döntéshozó szerv elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni. A felügyelő bizottság az e pontban meghatározott feladatai érdekében az előterjesztésekről történő tudomásszerzéstől számított két héten belül köteles össze ülni. Határozatképességéhez három tagjából legalább kettő tag jelenléte szükséges. A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza, ami két tag esetén egyhangú döntéshozatalt jelent.
- 9) A felügyelőbizottság az egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
- 10) A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

VI. AZ EGYESÜLET MEGSZŪNÉSE

- 1) (A) Az egyesület a Ptk. 3:48. § alapján a jogi személyekre vonatkozó általános szabályok szerint jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
 - d) az arra jogosult szerv megszüntetifeltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.
- B) A jogutód nélkül megszünt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.

- (C) A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyonból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.
- 2) A Ptk. 3:84. § alapján a jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik akkor is, ha
 - (A) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - (B) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
 - 3) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a tartozások rendezését követően az egyesületi vagyont más hasonló tevékenységű nonprofit szervezetre kell hagyományozni, kivéve a bírósági felosztatás esetét.
 - 4) A sportegyesület bírósági felosztatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani összhangban a Sport törvény 17.§ (6) rendelkezésével. A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a MOB igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült, összhangban a Sport törvény 17.§ (7) rendelkezésével.

VI. VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1) Az egyesület az Internetes honlapján (www.akebasket.hu) tájékoztatja a nyilvánosságot, így teljesíti ez irányú kötelezettségét.
- 2) Összhangban a Ptk. 3:23 § alapján az egyesület működésével kapcsolatban keletkezett bármely iratba az egyesület székhelyén bármely tagja betekinthez, arról – akár elektronikus - másolatot készíthet a saját költségére és eszközeivel.
- 3) Az egyesület a döntésre jogosult szerveinek határozatairól az ügyvezető által olyan nyilvántartást vezet, amelyből a döntésre jogosult szerv határozatának tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható, amelyet az egyesület honlapján és a székhelyén kifüggesztve hoz nyilvánosságra. Az egyes tagokat külön személyükben érintő döntéseket a tagok által megadott elektronikus levélcímre megküldés útján közli.
- 4) Az egyesület tisztségviselőjének – a tisztség elfogadásáról és az összeférhetlenség kizártságáról - írásban nyilatkoznia kell.
- 5) Jelen Alapszabály az illetékes Törvényszék a civil szervezetekről szóló nyilvántartásba vételét elrendelő végzés jogerőre emelkedésének napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban a folyamatban lévő ügyekben – értelemszerűen – a korábbi Alapszabállyal nem ellentétes előírások vonatkozásában alkalmazni kell. Alkalmazási kétség esetén a korábbi Alapszabály rendelkezései irányadóak.
- 6) Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk.), a 2011. évi CLXXV törvény (Civil törvény), valamint a 2004. évi I. (Sport törvény) rendelkezései irányadóak.

Jelen Alapszabály módosítást az egyesület **2022. szeptember napján** megtartott Küldöttgyűlésén a jelenlévő tagok egyhangúlag elfogadták.

Záradék:

A jelen alapszabályt az Egyesület 2022. szeptember napján Budapesten megtartott Közgyűlése elfogadta.

Az Alapszabályban a módosításokat félkövér dőlt betűk és számok tartalmazzák.

A korábbi Alapszabályból törlésre kerültek a következők:

I.1.B. pont teljes tartalma:

- B) Az egyesület első vezető tisztségviselője:
Szmolnik Attila
Lakcíme: 2427 Baracs, Meggyfa utca 12.
Anyja neve: Vári Aranka

II.2.m) pontból a következő mondatrész:

és amennyiben szükséges, az ügyvezető felhívására, annak ülésén részt venni és a kért egyesületi működéssel összefüggő információkat legjobb tudása szerint megadni.

II.2.n) pontból a következő mondatrész:

egy szavazattal rendelkezik. A szavazati jog semmilyen módon nem korlátozható. A tag az egyesület Küldöttgyűlésein kizárólag személyesen vehet részt és csak személyesen szavazhat.

II.2.r) pontból a következő mondatrész:

, szavazati jogát személyesen gyakorolni, a Küldöttgyűlésen annak rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni

III.17.a) pontból a következő részek:

- az örökös elnök,
 - az adminisztrációs elnök,
- adminisztrációs elnökét

Az örökös elnök és a tiszteletbeli elnök megbízatása határozatlan időtartamra szól.

III.17.c) pontból a következő mondat:

Abban az esetben, ha a korábbi tisztségviselő 5 éves megbízatása lejár, mindaddig ügyvezetői minőségben ellátja választott tisztségviselésével kapcsolatos teendőit, amíg az egyesület Küldöttgyűlése eredményesen újabb tisztségviselőt a tisztségre nem választ.

III.19.f) pontból a következő rész:

az ügyvezető útján

III.25. pont teljes tartalma:

25) Örökös elnök

(a) Az egyesület küldöttgyűlése határozatlan időtartamra választja.

(b) egy időben egy fő örökös elnök láthatja el e tisztséget

(c) önállóan és általános terjedelemmel képviseli az egyesületet azzal, hogy képviseleti jogát kizárólag az ügyvezető tartós akadályoztatása esetén jogosult gyakorolni.

(d) Feladata az ügyvezetői tanácsadás és az ügyvezető helyettesítése tartós akadályoztatása esetén.

(e) A Küldöttgyűlésen tanácskozási joggal vesz részt.

(f) az örökös elnöki tisztség megszűnik:

- lemondással,
- visszahívással,
- az örökös elnök halálával,
- a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával vagy elvesztésével;

- a bíróság által történő közügyektől eltiltásának jogerőre emelkedésével.

III.26. pont teljes tartalma:

26) Adminisztrációs elnök

- (a) Az egyesület küldöttgyűlése határozott 5 éves időtartamra választja. Mandátumának időszaka az ügyvezető mandátumához igazodik;
- (b) egy időben egy fő adminisztrációs elnök láthatja el e tisztséget;
- (c) önállóan és általános terjedelemmel képviseli az egyesületet azzal, hogy képviseleti jogát kizárólag az ügyvezető és az örökös elnök egyidejű, tartós akadályoztatása esetén jogosult gyakorolni.
- (d) Feladata az egyesület adminisztrációs feladatainak igazgatása és az ügyvezető helyettesítése az ügyvezető és az örökös elnök egyidejű, tartós akadályoztatása esetén.
- (e) A Küldöttgyűlésen tanácskozási joggal vesz részt.
- (f) az adminisztrációs elnöki tisztség megszűnik:
 - lemondással,
 - visszahívással,
 - az adminisztrációs elnök halálával,
 - a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával vagy elvesztésével;
 - a bíróság által történő közügyektől eltiltásának jogerőre emelkedésével.

IV.2. pontból a következő rész:

, tagjai az örökös elnök és az adminisztrációs elnök

Alulírott vezető tisztségviselő igazolom, hogy a jelen Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály 2022. szeptember ... napján elhatározott módosításai alapján hatályos tartalomnak.

Budapest, 2022. szeptember

Aláírás:

Szmolnik Attila
ügyvezető

Tanú 1.
Aláírás:

Tanú 2.
Aláírás:

Név: _____

Név: _____

Lakcím: _____

ő

Lakcím: _____